

参加者へのご案内とお願い

1. 参加登録・参加費について

- 参加登録はオンライン参加登録のみとなります。
- 【事前参加登録】と【一般参加登録】に分かれておりますので、ご注意ください。
【事前参加登録】 6月1日（木）12:00～11月2日（木）17:00
【一般参加登録】 11月3日（金）～11月11日（土）
- 参加費は下記の通りです。

	会員	非会員	学生（大学生を除く）
事前参加登録	12,000円（不課税）	13,000円（課税）	無料
一般参加登録	15,000円（不課税）	16,000円（課税）	無料

- 第23回日本クリニカルパス学会学術集会ホームページの「事前参加登録のご案内」ページより参加登録の手続きをお願いいたします。
- 当日、参加登録される場合も、第23回日本クリニカルパス学会学術集会ホームページからお願いいたします。
- 学生（大学院生を除く）の方は、ご登録時に学生証明書のアップロードが必須となっておりますので、ご準備のうえご登録ください。
ファイル名は「学生証_氏名_大学名」としてください。

2. 参加証・領収書

- 参加登録後、マイページにて参加証と領収書がダウンロードできますので、会場にお越しの際は、参加証をご自身で印刷しご持参ください。

3. 懇親会

日時：11月10日（金）18:00～

会場：THE MARK GRAND HOTEL 3階 サクラホール（A会場）

会費：5,000円

受付：事前に懇親会受付をされている方は、参加証にその旨を表示していますので当日の受付は不要です。
なお人数に限りがございますが、事前参加の登録状況によっては当日も受け付けます。当日の参加希望者は、THE MARK GRAND HOTEL 3階 総合受付にてご確認のうえ、懇親会費5,000円をお支払いください。

4. 抄録集販売

- 法人・賛助会員には代表者宛に2冊、個人会員には1冊を事前送付いたします。また、事前参加登録の際に抄録購入を希望された方にも事前送付いたします。
- 当日購入を希望の方は、THE MARK GRAND HOTEL 3階 学会事務局デスクにて1冊3,000円でお買い求めください。

5. 学会入会・年会費納入

- 会期中は、THE MARK GRAND HOTEL 3階 学会事務局デスクにて受け付けます。
- その他、入退会・会費・住所変更などに関するお問い合わせは下記をお願いいたします。

日本クリニカルパス学会事務局

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷 5-8-10-605

TEL：03-3354-2005 FAX：03-3354-2017

E-mail：jscp-admin@umin.ac.jp

6. 各種学会単位・ポイント取得について

- 学術集会に参加いただきますと、日本クリニカルパス学会資格認定制度の単位として「5単位」が取得できます。
- 参加証（個人名記載必須）が証明書となりますので、資格認定申請時まで各自で保管してください。紛失された場合、再発行はできかねますのでご注意ください。

7. 学術セミナー

- 本学術集会の学術セミナーは、事前予約お申込み制となります。
- 事前予約お申込み期間：2023年9月15日（金曜日）12:00～10月13日（金曜日）12:00
- 事前予約は、事前参加登録時にあわせてお申込みいただけます。
なお、すでに事前参加登録をお済の方は、「参加登録後 確認修正はこちらから」ボタンより個人ページにログインいただけますとお申込みできます。
- 当日の参加方法は、参加証にお申込みされた学術セミナーの会場名が記載されますので、入場の際には、参加証をご呈示ください。
- お一人様お申込みは一日当たり合計で1セミナーのみとなり、事前予約枠がなくなり次第終了とさせていただきます。
- セミナー開始5分経過後、事前予約登録証は無効となりますのでご了承ください。
- 当日整理券につきましては、第23回日本クリニカルパス学会学術集会ホームページでご確認ください。

8. クローク

- クロークは、THE MARK GRAND HOTEL 3階・4階・5階にございます。

クローク利用時間	
11月10日（金）8：00～20：30	11月11日（土）8：00～17：30

※上記クローク利用時間以外の時間帯はご利用できません。

9. 託児所

- 第23回日本クリニカルパス学会学術集会ホームページにてご確認ください。

10. 会場内での呼び出し

- 学会会場内での呼び出しは行いませんのでご了承ください。総合受付付近に用意している掲示板をご利用ください。

11. 会場内での撮影について

- 講演会場内での学術集会運営事務局の許可のない掲示・展示・印刷物の配布・写真撮影・ビデオ撮影および録音は禁止です。

12. その他

- 講演会場内では、携帯電話の電源をお切りになるかマナーモードにしてください。

13. 第23回日本クリニカルパス学会学術集会賞

- 優秀な演題には【第23回日本クリニカルパス学会学術集会賞】を授与いたします。
- プログラム委員会による事前審査によって、今回は学術集会賞となる10演題が選ばれました。
- その中から11月11日（土曜日）の学術集会賞セッションにおける審査で、最優秀賞（1名）、優秀賞（2名）が選ばれます。
- 学術集会賞10名の表彰は11月10日（金曜日）の懇親会で行います。
最優秀賞、優秀賞の表彰は11月11日（土曜日）の閉会式にて行われます。
このため、学術集会賞受賞者は懇親会、最優秀賞および優秀賞受賞者は閉会式への出席をお願いいたします。
学術集会賞受賞者には副賞が授与されます。

14. 座長へのご案内

- 1) オーラルセッション座長の方は、セッション開始の15分前までに、「次座長席」にご着席ください。
- 2) ポスターセッション座長の方は、セッション開始の15分前までに、ポスター会場の「座長受付」にお越しください。座長用リボンと指差棒をお渡しいたします。アナウンスはいたしませんので、担当セッションパネル前で待機していただき、所定の時間より開始してください。セッション終了後、指差棒と座長用リボンは「座長受付」までご返却ください。

15. プログラム進行情報

※プログラムの進行につきましては、座長の指示に従ってください。

セッション	演者発表	質疑時間	討論時間
会長講演	25分	-	-
理事長講演	30分	-	-
教育講演1	40分	-	-
教育講演2	40分	-	-
スペシャルプログラム	35分	-	-
シンポジウム1	12分	3分	30分
シンポジウム2	10分	なし	20分
シンポジウム3	導入：5分 S3-1～S3-4：8分	2分	40分
シンポジウム4	10分	なし	35分
シンポジウム5	導入：5分 S5-1～S5-5：12分	3分	10分
シンポジウム6	45分	なし	15分
シンポジウム7	10分	なし	20分
パネルディスカッション1	10分	なし	20分
パネルディスカッション2	6分	1分	15分
パネルディスカッション3	P3-1：10分 P3-2～P3-7：8分	なし	30分
パネルディスカッション4	10分	なし	30分
パネルディスカッション5	導入：5分 P5-1～P5-5：12分	なし	25分
パネルディスカッション6	5分	2分	15分
パネルディスカッション7	導入：5分 P7-1～P7-3：7分	なし	30分
学術集会賞セッション	6分	2分	-
一般口演	5分	2分	-
ポスター	4分	2分	-
クリニカルパス展示		展示のみ（発表なし）	

16. オーラルセッション発表者へのご案内

- 発表セッション開始の45分前までに必ず、THE MARK GRAND HOTEL 3階 PC 受付にお越しください。
- ※発表用データの受付に関しては、「17. 発表データの受付・試写」をご参照ください。

17. 発表データの受付・試写

• PC 受付時間

11月10日（金）8：00～16：30

11月11日（土）8：00～16：00

• 発表データ作成要項

■ OS・アプリケーション

会場内のPCはWindows 10、PowerPoint 2021がインストールされたPCをご用意しております。

■ スライドサイズ

16：9

■ フォント

日本語…MSゴシック・MSPゴシック・MS明朝・MSP明朝

英 語…Times New Roman、Arial、Century、Century Gothic

※フォントは文字化けを防ぐため上記のフォントにて作成してください。

- データの容量（上限）
100MB 以内
- ファイル名
データのファイル名は下記の要領で演題番号（半角）に続けて演者氏名をつけてください。
(例：○-○○○_発表花子)
- データ受付メディア
USBメモリまたはPC本体
※動画使用の場合は、持込PCを受付で必ず確認をお願いいたします。
iPad等のモバイル端末での発表はできません。
- 持込PCの必須条件
 - Macintoshご使用
 - PowerPoint 以外のソフトご使用
 - 動画をご使用
- 動画ファイル形式
WMVのみ

【USBをお持ちいただく方へ】

- 発表データはUSBメモリに保存した後、別のパソコンにコピーして正常に再生されることをご確認ください。
- 受け付けされたデータは発表用PCに登録させていただき、メディアはその場で返却いたします。
- 発表終了後、お預かりした全てのデータは事務局にて責任をもって消去いたします。
- 発表者の都合により発表データに動画を含む場合は、ご自身のPCをお持ちください。
※ただし、USBお持ち込みによるご発表につきましては、動画に不具合が生じましても事務局側は責任を負いかねますので予めご了承ください。
- PowerPointとのリンク状態を保つため、使用動画のデータも同じフォルダと一緒に保存してください。
- 動画を含む場合には、バックアップ用として必ずご自身のPCもご持参ください。
- 容量の大きい動画データの場合には、会場への配信の際に不具合を生じる可能性がございます。できるだけご自身のPC持ち込みでご発表ください。

【PCをお持ちいただく方へ】

- お持ち込みいただくPCの種類、OS及びアプリケーションソフトは問いません。
- 利用機種・OS・アプリケーションに制限はありませんが、外部出力の接続は、HDMIによるモニター出力が可能です。一部のノートパソコンでは本体付属のコネクターが必要な場合がございますので、必ず各自でご用意ください（例：USBタイプC-HDMI変換アダプターなど）。
特にMacintoshの場合は純正の変換アダプターをご用意ください。
全機種につきACアダプターを必ずご持参ください。
- PC受付で動作確認を済まされたPCは、発表の30分前までに、発表会場の左方前方のオペレータ席までご自身でお持ちください。
- 電源ケーブルを必ずご持参ください。バッテリーでのご使用はトラブルの原因となります。
- スクリーンセーバー、ウイルスチェック、省電力設定、パスワード設定をあらかじめ解除してください。
- 発表者ツールはご利用できませんので、ご了承の程、お願いします。
- 発表終了後、オペレータ席でPCを返却いたしますので、お立ち寄りください。
- パソコンのトラブルにより映像の投影が不可能となっても、事務局では責任を負いかねます。バックアップデータをメディアにてお持ちいただくことをお勧めいたします。

18. ポスター発表・クリニカルパス展示登録者へのご案内

- 1) 下記の掲示スペースにあわせてポスターならびに演題名、パス名などを各自でご準備ください。なお、演題番号と画鋏は事務局で準備いたします。

	ポスターセッション	クリニカルパス展示
掲示スペース	横 90cm×縦 160cm	
演題名・発表者名・所属機関名	横 70cm×縦 20cm	-
パス名・施設名・演者名	-	横 70cm×縦 20cm

- 2) ポスター・パス展示受付について

ポスター座長受付を THE MARK GRAND HOTEL 5階、15階ポスター会場付近に設けます。ポスター、クリニカルパス展示ともに学会初日から翌日までの2日間掲示していただきます。掲示・発表・撤去スケジュールは以下のとおりです。

	ポスターセッション		クリニカルパス展示
	11月10日(金)	11月11日(土)	
貼り出し	8:00～10:00		11月10日(金) 8:00～10:00
発表	G会場 10:30～11:05 11:10～11:40 14:30～15:20 15:25～16:20 H会場 14:30～15:10	G会場 10:00～11:05 13:45～14:30 14:35～15:30 H会場 13:45～14:30	展示のみ(発表なし)
撤去	15:40～16:30		11月11日(土) 15:40～16:30

※撤去時間は厳守してください。期限までに撤去されていない場合は、事務局で処分いたします。

- 3) セッション開始10分前までに、ご担当セッション1番目のポスターパネル前で待機してください。セッションの進行は座長に一任いたしますが、発表時間の厳守をお願いいたします。

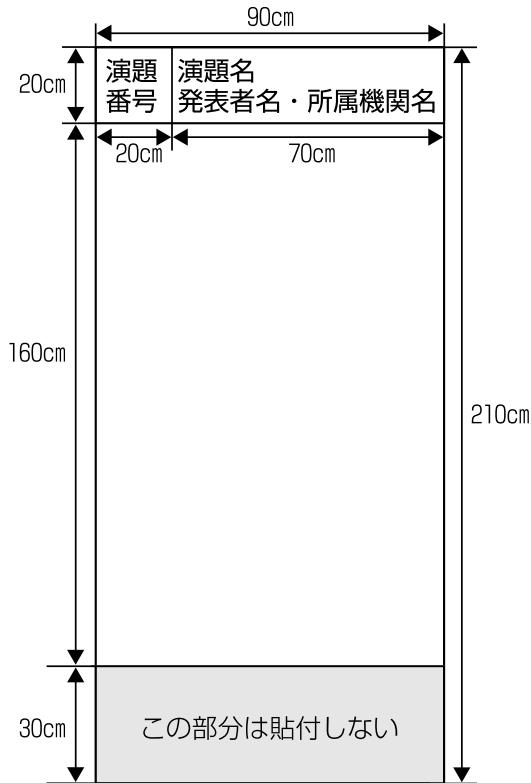
19. 第23回日本クリニカルパス学会学術集会座長賞

- 表彰対象の演題は、会期中に発表いたします。

20. 論文奨励賞

- 過去1年間に投稿された論文のなかから、事前審査にて2名を選出いたしました。論文発表セッションにて表彰いたします。

ポスター 展示形式



■ 掲示板有効スペース

90cm（横）× 160cm（縦）

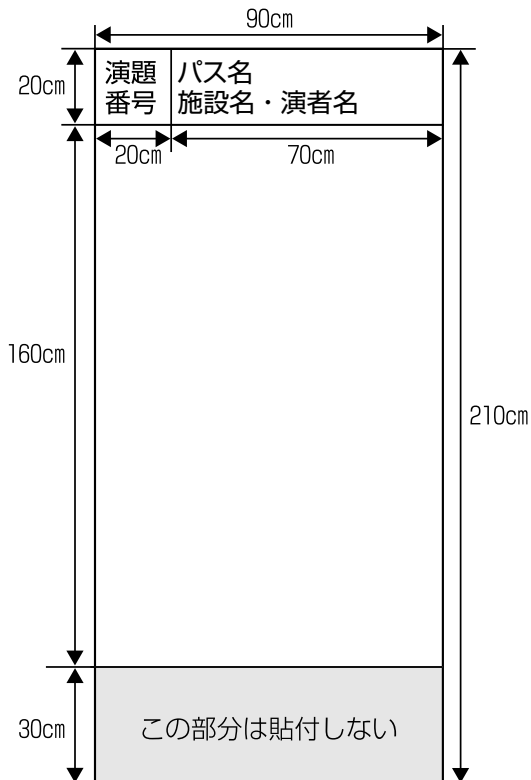
■ 掲示板有効枚数の目安

A4（縦書き）14 枚程度

A3（横書き）10 枚程度

B4（横書き）12 枚程度

クリニカルパス展示 展示形式



■ 掲示板有効スペース

90cm（横）× 160cm（縦）

■ 掲示板有効枚数の目安

A4（縦書き）14 枚程度

A3（横書き）10 枚程度

B4（横書き）12 枚程度